

# REUSSIR SES EVALUATIONS

Les évaluations correspondent à ce qui est demandé au brevet et suivent la même notation :

- I. Documents (8 points)
- II. Paragraphe argumenté (10 points)
- III. Présentation/orthographe (2 points)

## I. Documents (8 points)

- répondre aux questions en faisant des phrases
- présenter les documents : donner la source (texte, photo, affiche, carte, graphique, caricature,...) et préciser l'auteur, la date et l'origine (nom du livre, nom du site internet,...)

## II. Paragraphe argumenté (10 points)

Il faut traiter d'un sujet en organisant  
de façon logique et ordonnée  
ses idées

➤ avec une **introduction**

écrire le sujet sous forme de phrase  
(interrogative ou affirmative)

➤ avec une **argumentation**

Répondre ou expliquer le sujet en  
2 ou 3 arguments.

Un argument est une idée ou thème.

Dans cet argument, il faut retrouver les  
mots-clés, expressions, dates, lieux,  
schémas ou personnages importants des  
leçons.

Pour bien faire la différence entre eux,  
on peut les introduire par des mots ou  
expressions :

1<sup>er</sup> argument : d'abord, pour commencer,  
dans un 1<sup>er</sup> temps,...

2<sup>ème</sup> argument : puis, ensuite, pour  
continuer,  
dans un 2<sup>ème</sup> temps,...

3<sup>ème</sup> argument : enfin, pour finir, dans un  
dernier temps,...

➤ avec une **conclusion**

Elle commence par donc ou pour conclure et en 1 ou 2 phrases, résume le sujet et en bonus, peut ouvrir sur une autre question.

## III. Présentation/orthographe (2 points)

Est pris en compte

- l'orthographe
- les règles grammaticales
- la propreté de la copie