

Grille d'évaluation du rapport de stage

Nom et Prénom :		Classe	
Attentes et critères d'évaluation		Note et observations du correcteur	
Respect des consignes formelles	<ul style="list-style-type: none"> -Pagination -Police / taille caractères/couleurs -Style justifié -Photos légendées et sources. 	0.5 pt 0.5 pt 0.5 pt 0.5 pt	
Syntaxe Orthographe	-Correction de la langue, orthographe (un point en moins par faute)	4 pts	
Page de garde	<ul style="list-style-type: none"> -Nom, Prénom, Classe -Nom de l'entreprise -Logo de l'entreprise ou / et photo -Dates du stage -Nom du collègue -Nom du professeur référent 	1 pt	
Sommaire	-Présence d'un sommaire paginé.	0.5 pt	
Première partie : Connaissance du monde professionnel	-Présentation de l'entreprise, du secteur d'activité, de l'effectif, localisation, histoire ...	2 pts	
Seconde partie : Mes activités	-Présentation du stage (horaires/lieux/ poste(s) occupé(s)/description des activités observées et/ou pratiquées)	2,5 pts	
Troisième partie : Connaissance du métier observé	<ul style="list-style-type: none"> -Présentation du métier observé et de ses principales caractéristiques (en quoi consiste-t-il ? qualités indispensables/formations/cursus) -Description des outils, machines, instruments, tenues nécessaires à l'exercice de ce métier -Avantages et inconvénients de ce métier 	3,5 pts	
Bilan du stage	<ul style="list-style-type: none"> -Impressions personnelles (Que vous a apporté ce stage? Ce qui vous a plu? déplu? étonné?...) -Rapport avec le projet personnel (est-ce que vous voulez en faire votre métier ? sinon, pourquoi ?) 	2,5 pts	
Présence d'annexes	<ul style="list-style-type: none"> - Fiche d'évaluation du tuteur en entreprise - Grille d'évaluation - Documents fournis lors du stage - Photos supplémentaires ... 	2 pts	
Note finale	/20		